

台南應用科技大學應用英語系校外實習表件繳交日程表

中華民國 106 年 4 月 26 日製

實習委員會議 113 年 12 月 11 日修訂

★ 請注意所有表件皆載明於系網頁校外實習專區，請同學自行下載。

一、繳件日程表

繳交期限	實習相關表件內容	收件者						
5 月底前	1.實習機構基本資料與評估表 2.實習機構及實習場域安全防護檢核表 3.實習機構對實習場所安全防護規劃表 4.實習意願調查表 5.實習簡歷表 6.實習申請表 7.實習學習計畫書 8.家長同意書 9.保密同意書 10.實習合約書	輔導 老師						
報到當天寄回/ 電子檔回傳	報到回條 (請督導簽名，加蓋單位戳章)	系辦						
系辦指定	每月 1 日回報上個月實習時數 (不採計休假時間) (系辦建立 LINE 群組)	系辦						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">學期</th> <th style="width: 15%;">繳交週次</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">上學期</td> <td style="text-align: center;">第 15 週之 星期五前</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">下學期</td> <td style="text-align: center;">第 12 週之 星期五前</td> </tr> </table>	學期	繳交週次	上學期	第 15 週之 星期五前	下學期	第 12 週之 星期五前	校外實習成果報告: I.學年學習 (上下學期各交 1 份) 上學期內容包含下列 1-12 項 下學期內容包含下列 2-13 項 II.學期學習 內容包含下列 1-13 項 1.封面 1(製本封面) 2.封面 2(學期封面) 3.目錄 4.校外實習學生基本資料表 5.實習單位簡介 (至少 300 字) 6.校外實習紀錄表 (每週心得至少 200 字)	輔導 老師
學期	繳交週次							
上學期	第 15 週之 星期五前							
下學期	第 12 週之 星期五前							
郵戳日期為憑 遲交以 0 分計 *所有週次均以本校 該學年度行事曆為準								

	學期	實習紀錄表內容	
	上學期	開始實習當週至上學期第13週之星期五 (包含暑假)	
	下學期	上學期第14週至下學期4月30日 (包含寒假)	
	註1: 5月份之紀錄表於畢業典禮當天繳交，未繳交者無法領取畢業證書。 註2: 5月份之後的實習紀錄表請於實習結束後，郵寄回系辦。 註3: 務必每週上傳電子檔給輔導老師查閱。 7.校外實習心得報告 (至少3000字) 8.校外實習成果照片 (至少12張，彩色影印) 註: 同時繳交電子圖檔。 9.滿意度調查表(研發處職涯中心 google 表單)		
	10.輔導紀錄表(實地訪視輔導紀錄表；平時輔導紀錄表；不適應通報、輔導、轉介紀錄表) 11.實習學生成績表		輔導老師
	12.實習機構考核成績表 註:請單位主管5月20日前寄回系辦。 13.合格證明書		單位主管

註1: 實習成果報告之1~12項一律以紙本繳交，其中成果照片及校外實習紀錄表須另外繳交電子檔。

註2: 成果照片請以PDF檔 email 給各輔導老師，貼圖時請注意圖檔大小，自行壓縮處理勿失真，以免學校系統爆量無法上傳。

二、撰寫格式:

黑色字體，中文字型請用標楷體，英文和數字字型為 Times New Roman，段落間距為單行間距，各標題字體大小14，文字內容字體大小12。

三、郵寄地址: (信封上請務必註明輔導老師姓名)

710302 台南市永康區中正路529號 台南應用科技大學 應用英語系 ***老師收	印刷品
---	-----

四、成績配分

	實習機構 40%	輔導老師 60%
平時 30%	機構評分	無
期中 30%	機構評分	無
期末 40%	無	1.校外實習心得報告(50%) 2.校外實習紀錄表(25%) 3.校外實習成果照片(25 %)